



**GRUPPO ITALIANO PER LO STUDIO DELLA NEUROMORFOLOGIA  
(G.I.S.N.)  
TESORERIA**

**Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute  
Via Madonna delle Carceri, 9 - 62032 CAMERINO (MC), TEL. 0737-403305 - FAX 0737-403325  
Cod.Fisc.: 96162860587**

***Verbale XXX Assemblea Telematica Soci GISN, 13 novembre 2020, Torino***

Presiedono il Segretario Generale, Prof. Fabrizio Michetti ed il Presidente Prof. Giancarlo Panzica. Il Segretario tesoriere Prof. Seyed Khosrow Tayebati funge da segretario verbalizzante. All'inizio della seduta il Presidente annuncia che la seduta telematica sarà registrata e la registrazione verrà messa agli atti.

La seduta viene aperta, alle ore 18.05, quando si raggiunge il numero di 65 soci collegati online, ampiamente sopra la maggioranza richiesta.

Il Presidente dà la parola al segretario tesoriere per illustrare il primo punto all'ordine del giorno.

***1 - Approvazione bilancio consuntivo (2019) e bilancio preventivo (2021) GISN***

Il segretario tesoriere espone i bilanci consuntivo 2019 e preventivo 2021 del gruppo che vengono approvati all'unanimità (allegato 1 e 2).

***2 - Nomina (o conferma) dei revisori dei conti per l'anno 2021***

Il Presidente propone di confermare il professor Alessandro Vercelli e la professoressa Daniela Virgintino come revisori di conti anche per l'anno 2021. L'assemblea approva all'unanimità.

***3 - Ratifica dell'ammissione dei nuovi soci***

Il Presidente espone le modalità per l'approvazione dei nuovi soci che sono state applicate in queste condizioni particolari legate alla pandemia prima del Convegno annuale. I richiedenti hanno inviato via mail le loro richieste corredate di curriculum vitae e con il nome di due soci presentatori (nel caso non si potesse ottenere la firma dei presentatori, questi hanno ricevuto il materiale in copia via e-mail). Il Consiglio Direttivo ha valutato la documentazione (sempre in modalità telematica) e successivamente ha ammesso i richiedenti al GISN. L'elenco dei nuovi soci è stato preventivamente inviato a tutti i soci del GISN in modo che potessero prendere visione dei nomi e dei presentatori (allegato 3). Il Presidente chiede all'Assemblea la ratifica di questa decisione. L'assemblea approva all'unanimità.

In questa occasione il Presidente chiede che tutti i responsabili dei laboratori associati al GISN informino tempestivamente la segreteria se i loro collaboratori, già soci GISN, per qualsiasi motivo non vogliano più farne parte. Questo permetterà di snellire il lavoro di segreteria evitando richieste ripetute a persone che non sono più interessate alle attività del gruppo,

***4 - Bilancio delle attività del gruppo da parte del Presidente***

Durante quest'anno, il Consiglio Direttivo si è riunito molte volte in modalità telematica, sia per la programmazione del convegno annuale, sia per l'ammissione di nuovi soci, e per la discussione di varie iniziative.

Il Consiglio Direttivo ha approvato la pubblicazione degli atti del convegno su European Journal of



**GRUPPO ITALIANO PER LO STUDIO DELLA NEUROMORFOLOGIA  
(G.I.S.N.)  
TESORERIA**

**Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute**  
Via Madonna delle Carceri, 9 - 62032 CAMERINO (MC), TEL. 0737-403305 - FAX 0737-403325  
Cod.Fisc.: 96162860587

Histochemistry (come già in occasione del XXIX Convegno), inoltre è si sono presi accordi con la stessa rivista per la pubblicazione di uno Special Issue particolarmente dedicato alle ricerche presentate durante il convegno da parte dei soci, ma aperto anche ad altri contributi (sempre dei soci GISN) di tutti i colleghi che vi vogliono partecipare. Logicamente i lavori saranno valutati sia dai Guest Editors (Presidente e Segretario Generale) sia da referee anonimi secondo le regole della rivista. L'intenzione del Consiglio Direttivo nel promuovere questa iniziativa è stata quella di evidenziare le molteplici sfaccettature della ricerca condotta in neuromorfologia dai laboratori associati al GISN. In questa ottica sono anche benvenute reviews o minireviews sugli argomenti relativi ai nostri campi di indagine.

Tra le altre iniziative del Consiglio Direttivo, il Presidente riporta la decisione di mettere sul sito web del GISN i verbali dell'assemblea dei soci e del Consiglio Direttivo, e di aprire anche una pagina dove dovrebbero essere riportati i nomi dei Presidenti, segretari Generali e Tesorieri (ed auspicabilmente anche dei consiglieri) che si sono succeduti in questi anni alla guida del GISN,

***5 - Approvazione regolamenti di attuazione dello Statuto***

Prende la parola il Segretario Generale per spiegare il motivo della presenza di questo punto all'OdG. Il Segretario Generale sottolinea che, dopo ampia discussione fatta in Consiglio Direttivo, si è deciso, vista la modalità telematica con cui si svolge questa assemblea e visto anche il fatto che una normativa non è ancora attiva, di non approvare nulla a questo punto dell'OdG ma trasformarlo in una discussione del regolamento delle attività svolte in maniera telematica. Prima dell'Assemblea tutti i soci hanno ricevuto bozza di tale regolamento (allegato 4) e si auspica che i soci possano inviare le loro osservazioni o modifiche prima della prossima assemblea che si terrà, auspicabilmente in presenza, nel 2021. Nell'attesa dell'approvazione definitiva, il Consiglio Direttivo si atterrà a quanto riportato nella bozza inviata a tutti i soci.

Sono inoltre in via di elaborazione altri regolamenti che riguarderanno le varie attività del Gruppo, come l'allestimento dei convegni, i rimborsi spese, e le eventuali modalità di votazione online, Il Presidente prende la parola per sottolineare che il regolamento delle attività telematiche è nato prima della pandemia con lo scopo di regolamentare la partecipazione alle attività del GISN anche a chi per motivi diversi non può essere presente di persona. Questa modalità potrebbe essere già sperimentata per il prossimo congresso che potrebbe essere svolto in persona ed online.

***6 - Varie ed eventuali***

Il Presidente prende la parola per chiedere che la collega Marina Bentivoglio sia nominata socio onorario del nostro Gruppo per il suo grande impegno verso il GISN di cui è stata anche Presidente e per il contributo molto importante per l'avanzamento delle neuroscienze in Italia e nel mondo. L'assemblea all'unanimità approva.

Non essendoci altri interventi l'Assemblea viene chiusa alle ore 18.30.



**GRUPPO ITALIANO PER LO STUDIO DELLA NEUROMORFOLOGIA  
(G.I.S.N.)**

**TESORERIA**

**Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute**  
Via Madonna delle Carceri, 9 - 62032 CAMERINO (MC), TEL. 0737-403305 - FAX 0737-403325

email: [gisnneuromorfologia@gmail.com](mailto:gisnneuromorfologia@gmail.com)

PEC: [gisnpec@pec.it](mailto:gisnpec@pec.it)

Cod.Fisc.: 96162860587

**ALLEGATO 1**

**Bilancio Consuntivo alla data del 31 Dicembre 2019**

**ENTRATE**

<b>Entrate Correnti.....</b>	<b>€ 3331,10</b>
Quote soci ordinari .....	€ 1600,00
Quote soci giovani.....	€ 231,10
Elargizioni liberali.....	€ 1000,00
Contributo SIAI.....	€ 500,00
<b>Entrate in partita di giro</b>	
Residuo gestione 2018.....	€ 7181,80
<b>TOTALE ENTRATE.....</b>	<b>€ 10512,90</b>

**USCITE**

<b>Spese Correnti.....</b>	
Supporto attività congressuali.....	€ 2316,90
Pagamento premi giovani ricercatori GISN.....	€ 1203,00
Acquisto posta elettronica certificata.....	€ 49,30
Gestione sito internet .....	€ 195,70
Spese conto corrente .....	€ 18,00
Rimborso spese Direttivo.....	€ 301,50
<b>TOTALE USCITE.....</b>	<b>€ 4084,40</b>
Avanzo di cassa al 31/12/2019 .....	€ 6428,50

**Plus valenze e gestione finanziaria**

<b>Capitali disponibili.....</b>	
Capitale disponibile al 31 dicembre 2018.....	€ 3954,01
Capitale disponibile al 31 dicembre 2019.....	€ 4015,89
Scarto positivo.....	€ 61,88



**GRUPPO ITALIANO PER LO STUDIO DELLA NEUROMORFOLOGIA  
(G.I.S.N.)**

**TESORERIA**

**Scuola di Scienze del Farmaco e dei Prodotti della Salute**

**Via Madonna delle Carceri, 9 - 62032 CAMERINO (MC), TEL. 0737-403305 - FAX 0737-403325**

**email: [gisneuromorfologia@gmail.com](mailto:gisneuromorfologia@gmail.com)**

**PEC: [gisnpec@pec.it](mailto:gisnpec@pec.it)**

**Cod.Fisc.: 96162860587**

**ALLEGATO 1**

**GRUPPO ITALIANO PER LO STUDIO DELLA NEUROMORFOLOGIA  
(G.I.S.N.)**

***gisneuromorfologia@gmail.com***

*Cod.Fisc.: 96162860587*



**Allegato 2**

**Bilancio di Previsione 2021**

<b>ENTRATE</b>	<b>Quota</b>
<b>Entrate correnti</b>	
Soci Ordinari .....	€ 2480,00
Soci giovani.....	€ 470,00
Soci Sostenitori.....	€ //
<b>Entrate in conto capitale</b>	
Interessi bancari e di investimenti.....	€ //
<b>Entrate in partita di giro</b>	
Elargizioni liberali	€ //
Quote sociali arretrate al 10/11/2020	€ 850,00
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 3800,00</b>

<b>USCITE</b>	<b>Quota</b>
<b>Spese correnti</b>	
Imposte, tasse, bolli,.....	€ 00,00
Supp. Attività congressuali GISN.....	€ 2000,00
Spese per attiv. Org. Colleg., partec. riunioni, commis., comit.....	€ 500,00
Costo gestione conto corrente bancario .....	€ 50,00
Spese posta certificata.....	€ 50,00
internet.....	€ 200,00
Spese pubblicazioni atti su riviste internazionali con Imapct Factor	€ 1000,00
<b>Uscite in conto capitale</b>	€ //
Acquisti per materiale inventariabile.....	€ //
<b>Uscite in partita di giro</b>	€ //
Investimenti finanziari.....	€ //
Sopravvenienze ed insussistenze passive.....	€ //
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 3800,00</b>
<b>Residuo di cassa</b>	<b>€ 00,00</b>

Cognome	Nome	Sede	Present 1	Present.2	Socio ord	Studente
Attanasio	Simone	Milano	Cappelletti	Calogero		X
Bankole	O	Verona	Mariotti	Boido		X
Bertino	Salvatore	Messina	Milardi	Cacciola	X	
Bonfanti	Luca	Torino	Panzica	Vercelli	X	
Cali	Corrado	Torino	Panzica	Vercelli	X	
Caretto	Anna	Torino	Vercelli	Boido		X
Carozzi	Valentina A	Milano	Quartu	Serra	X	
Caruso-Bav	Celeste	Palermo	Panzica	Vercelli	X	
Cirillo	Giovanni	Napoli	Panzica	Vercelli	X	
Colombo	Giulia	Milano	Amadeo	Mazzetti		X
Comincini	Alessandro	Milano	Cappelletti	Calogero		X
De Caro	Raffaele	Padova	Panzica	Vercelli	X	
El Soury	Marwa	Torino	Raimondo	Fornasari		X
Emmi	Aron	Padova	De Caro	Porzionato	X	
Fornai	Francesco	Pisa	Panzica	Vercelli	X	
Galletta	Diana	Napoli	Tayebati	Flace	X	
Ghibaudi	Marco	Torino	Panzica	Vercelli		X
Giampietro	Federica	Milano	Cappelletti	Calogero		X
Guarnieri	Giulia	Firenze	Pacini	Branca		X
Lattanzio	Giulia	Bologna	Di Giorgio	Mazzoni		X
Macchi	Veronica	Padova	Panzica	Vercelli	X	
Marino-Gar	Antonella	Palermo	Panzica	Vercelli	X	
Milani	Niccolò	Milano	Mazzetti	Amadeo		X
Montarolo	Francesca	Torino	Boido	Boda		X
Nicoletti	Claudio	Firenze	Pacini	Di Cesare	X	
Papa	Michele	Napoli	Panzica	Vercelli	X	
Porceddu	Riccardo	Cagliari	Spiga	Quartu	X	
Porzionato	Andrea	Padova	Panzica	Vercelli	X	
Pradotto	Luca Guglie	Torino	Panzica	Gotti	X	
Parolisi	Roberta	Torino	Boda	Boido	X	
Rolando	Chiara	Milano	Cappelletti	Mazzetti	X	
Roy	Proshanta	Camerino	Tomassoni	Tayebati		X
Sanna	Francesco	Cagliari	Quartu	Serra		X
Scalia	Federica	Palermo	Panzica	Vercelli	X	
Stanga	Serena	Torino	Vercelli	Boido	X	
Stocco	Elena	Padova	De Caro	Porzionato		X
Virla	Federica	Verona	Mariotti	Boido		X
Virtuoso	Assunta	Milano	Tayebati	Vercelli		X
Zen	Federica	Torino	Raimondo	Fornasari		X

# **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI MODALITÀ TELEMATICHE PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI DEL GRUPPO ITALIANO PER LO STUDIO DELLA NEUROMORFOLOGIA (G.I.S.N.)**

## **ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE**

1 - Il presente Regolamento disciplina:

- a) la partecipazione individuale a distanza alle riunioni di un organo collegiale (consiglio dei soci, comitato direttivo);
- b) lo svolgimento in modalità interamente telematica delle riunioni di un organo collegiale (consiglio dei soci, comitato direttivo);
- c) lo svolgimento di mere votazioni telematiche.

2 - Esso è applicabile alle sedute degli organi collegiali del GISN.

3 - Lo svolgimento della seduta in modalità telematica di cui ai precedenti punti I, lett. a) e b) può essere utilizzato dagli organi collegiali per tutte le delibere di propria competenza.

4 - Le votazioni telematiche di cui al precedente punto I, lett. c) possono essere indette su argomenti che non richiedono, di regola, discussione collegiale, fatta salva in ogni caso la possibilità da parte di ciascun membro dell'organo di richiedere comunque la discussione collegiale.

Lo svolgimento della seduta in modalità telematica e lo svolgimento di mere votazioni telematiche sono comunque esclusi nel caso in cui una delibera debba essere assunta a scrutinio segreto.

5 - La votazione a scrutinio segreto può essere richiesta su istanza da parte del 10% dei membri dell'organo, l'istanza deve essere comunicata al Presidente ed al Segretario Generale entro 24 ore dalla ricezione della convocazione della seduta in modalità telematica, al fine di consentirne eventualmente lo stralcio e il rinvio alla prima seduta in presenza

## **ART. 2 - DEFINIZIONI**

1 - Ai fini del presente regolamento:

a. per "*partecipazione individuale a distanza*" si intende l'ipotesi in cui un numero definito di membri dell'organo collegiale partecipi alla riunione collegandosi telematicamente da luogo diverso da quello di effettivo svolgimento della seduta indicato quale sede dell'incontro nell'atto di convocazione;

b. per "*svolgimento in modalità telematica di una seduta*" si intende l'ipotesi in cui la sede di convocazione dell'organo collegiale sia virtuale e tutti i suoi componenti si colleghino da luoghi diversi da quello dove si trova il Presidente.

c. per "*mere votazioni telematiche*" si intende l'ipotesi in cui, al di fuori di sedute ordinarie ritualmente convocate, il Presidente provveda attraverso mezzo telematico a sottoporre agli altri membri una o più proposte di delibera per le quali esistano solo le possibilità di approvare/non approvare/astenersi, entro una finestra temporale definita dallo stesso Presidente nell'atto di indizione della votazione telematica.

2 - In tutte e tre le ipotesi sopra descritte è consentito collegarsi da qualsiasi luogo, purché siano rispettate le prescrizioni di cui ai successivi articoli e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la necessaria riservatezza della seduta.

3. La partecipazione individuale a distanza è finalizzata a garantire, in termini generali, la maggior partecipazione possibile dei membri dell'organo alle sedute e, di conseguenza, una maggiore collegialità delle decisioni; a livello individuale, a garantire la possibilità di prendere parte alle sedute anche a coloro che per cause contingenti siano impossibilitati a recarsi presso il luogo fisico ove esse si svolgono. Essa avviene sulla base di una decisione autonoma e presuppone il possesso, da parte di coloro che la richiedono, delle dotazioni informatiche necessarie, nonché la responsabilità circa il loro mancato o difettoso funzionamento.

4. Lo svolgimento in modalità interamente telematica delle sedute di cui all'art. 1.1, lett. b) e la mera votazione telematica di cui all'art. 1.1, lett. c), sono finalizzate a garantire una maggiore tempestività e facilità di attivazione di procedure di discussione e di voto.

## **ART. 3 - REQUISITI TECNICI MINIMI**

1 - Per garantire che nelle ipotesi di cui all'art. 1.1, lett. a) e b) le deliberazioni assunte dall'organo collegiale si formino progressivamente con il concorso potenziale e contemporaneo di tutti i presenti alla seduta, attraverso la partecipazione in tempo reale al dibattito su un piano di perfetta parità, sono necessari i seguenti requisiti tecnici:

a) in caso di partecipazione individuale a distanza è considerata tecnologia idonea la videoconferenza, intesa come utilizzo di collegamenti internet in grado di garantire la reciproca percezione audio/visiva tra tutti i membri (SkyPe, Zoom);

b) in caso di svolgimento in modalità interamente telematica della seduta è considerata tecnologia idonea quella garantita da servizi/collegamenti internet che permettano, mediante piattaforma telematica dedicata alla gestione delle sedute virtuali, un collegamento simultaneo ai fini di uno scambio concomitante di informazioni e opinioni fra più interlocutori;

2. In caso di mere votazioni telematiche è considerata tecnologia idonea quella garantita da servizi/collegamenti internet che consentano ad ogni utente abilitato di inviare e ricevere, previa identificazione, messaggi di testo e files documentali utilizzando un computer o altro dispositivo elettronico (es. palmare, smartphone, tablet, ecc.) connesso in rete.

3 - Le tecnologie di cui sopra dovranno comunque sempre consentire l'identificazione certa di coloro che si collegano a distanza; **ai fini dell'identificazione certa, ogni componente dell'organo in seduta dovrà utilizzare l'indirizzo di posta elettronica a cui vengono inviate le comunicazioni ufficiali del GISN.**

4 - I componenti dell'organo devono avere la preventiva disponibilità del materiale delle sedute/votazioni e deve essere loro garantita la visione di atti e lo scambio di documenti, che avvengano durante la seduta o nel periodo di apertura della votazione telematica. Sono strumenti utilizzabili la posta elettronica ordinaria oppure altri strumenti di condivisione online.

5 - Le condizioni del presente articolo devono sussistere ai fini della validità delle sedute e delle delibere.

#### **ART. 4 - CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE**

1 - Nelle ipotesi previste dall'art. 1.1 lett. a) e b), ai fini della convocazione, dello svolgimento e della validità delle sedute e delle delibere si applicano le norme previste dallo Statuto e dai regolamenti di funzionamento del GISN.

2 - Nell'avviso di convocazione delle riunioni dell'organo deve essere prevista la possibilità di partecipare all'assemblea a distanza oppure deve essere segnalato che la riunione stessa si svolgerà in modalità integralmente telematica attraverso l'utilizzo delle tecnologie di cui al precedente art. 3.1 lett. b).

3 - Il componente che individualmente intenda collegarsi a distanza alla seduta deve far pervenire la richiesta in tempo utile affinché possano essere adottate le misure tecniche necessarie nel luogo dell'adunanza fisica.

4 - Per i casi a) e b) del precedente art. 3.1, preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, il tesoriere facente funzione di segretario verbalizzante identifica gli intervenuti e verifica la sussistenza del numero legale con la specificazione a verbale, nel caso di cui al precedente art. 3.1 lett. a), delle tecnologie utilizzate da ciascuno dei partecipanti a distanza, dei quali ha previamente provveduto ad accertare l'identità;

5 - Le tecnologie utilizzate per il collegamento a distanza devono permettere al Presidente, nel corso della seduta e anche attraverso il segretario verbalizzante, la verifica del numero legale.

6 - Nell'ipotesi prevista dall'art. 1.1 lett. c) per la valutazione del quorum costitutivo e deliberativo, si procederà nel seguente modo. L'invito ad esprimere il proprio voto su una determinata questione in un arco temporale definito, sarà considerato quale convocazione alla votazione.

Entro un termine indicato sull'invito a votare, i membri dell'organo potranno giustificare la loro mancata risposta o presentare richiesta di sospensione della votazione per poter effettuare una discussione in presenza o telematica.

Qualora la richiesta di sospensione pervenga da parte di almeno un decimo dei membri del collegio, il Presidente provvederà a sospendere la votazione telematica e a inserire la questione all'ordine del giorno della prima seduta, anche virtuale (ipotesi di cui all'art. 1.1. lett. b)), dell'organo.

Qualora si proceda alla votazione, tutti i membri dell'organo che non avranno provveduto a giustificare la loro mancata partecipazione alla votazione saranno considerati assenti non giustificati.

#### **ART. 5 - MANIFESTAZIONE DEL VOTO**

1 - La manifestazione del voto di chi partecipa alla seduta o alla votazione a distanza deve avvenire in modo palese o attraverso l'utilizzo di strumenti informatici (e-mail) in grado di tracciare e fornire prova dei voti espressi dai componenti non presenti fisicamente.

2 - Il Presidente dell'organo, anche per mezzo del segretario verbalizzante, verifica e proclama i risultati della votazione.

#### **ART. 6 - VERBALIZZAZIONE**

1 - La verbalizzazione delle adunanze spetta al segretario verbalizzante, il quale, nel caso di videoconferenza, deve essere posto nella condizione di percepire in maniera chiara gli interventi oggetto di verbalizzazione e i risultati delle votazioni sulle questioni poste all'ordine del giorno.

2 - Nel verbale devono essere indicati i nominativi dei componenti che individualmente partecipano a distanza.

3 - Nel caso di mere votazioni telematiche, al termine del periodo indicato quale utile per esprimere il proprio voto da parte di ciascun membro dell'organo, il Presidente/Segretario provvede a stendere un verbale sintetico nel quale si dia

atto comunque delle modalità e tempistiche di indizione della votazione, del nome e numero di partecipanti, dell'accertato raggiungimento dei quorum costitutivo e deliberativo, dell'avvenuta votazione, della delibera approvata o respinta; del voto espresso da ciascun partecipante viene conservata traccia documentale da allegare al verbale.

4 - La seduta è da ritenersi svolta nel luogo in cui si trova il Presidente dell'organo.

5 - Nel verbale devono essere citati eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

#### **ART. 7 - PROBLEMI TECNICI DI CONNESSIONE**

1 - Per i casi a) e b) del precedente art. 3.1, nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente che sia impossibilitato a collegarsi a distanza.

2 - Qualora il Presidente sia impossibilitato al collegamento, la funzione sarà svolta Segretario Generale.

3 - Nel caso in cui, durante una votazione, si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i a distanza sono considerati assenti giustificati. <sup>1</sup>